

出願確認票

【提出書類の注意事項】

1. 写真は必ず本学指定のサイズ(縦 4 cm×横 3 cm)を使用し、裏面に氏名、6 ケタの出願番号を記入の上所定の位置に貼りつけてください。
2. 「出願番号」は WEB 出願登録完了時に発行される 6 ケタの番号になります。必ず、画面上の番号を控えてください。
3. 書類郵送の際は、必ず郵便局の窓口にて簡易書留・速達をご利用ください。ポストでの投函はできません。
4. 調査書は、公募推薦入試の中であれば複数出願しても1通のみ提出してください。
5. 公募推薦入試前期と公募推薦入試中期を同時出願した場合、出願確認票・写真・推薦書・英検合格証明書・GTECスコアレポートは共通の1通となります。
6. 英語外部検定試験利用入試を出願の方
 - ・英検、GTEC のどちらの検定試験を利用するか を入れてください。
 - ・英検を利用する場合は、合格証明書のコピーの提出も可能です。合格級・氏名がわかる部分のコピーを同封してください。
 - ・GTEC を利用する場合は、スコアを記入の上、スコアレポートの原本を同封してください。

出願番号 (6ケタ)

検 定 試 験	<input type="checkbox"/> 英検
	<input type="checkbox"/> GTEC スコア _____

写真貼付欄 (カラー写真に限る) (縦 4 cm × 横 3 cm)
1. 上半身、脱帽正面向き、出願前3ヶ月以内に撮影されたものを使用してください。 2. 写真の大きさは、縦 4 cm × 横 3 cm と 6ケタの出願番号を必ず記入し、ノリで全面貼付してください。

【受験生情報】

出願登録日	令和 年 月 日
氏名 (漢字)	
氏名 (カナ)	
生年月日	昭和 平成 年 月 日
住 所	□□□-□□□□
電話番号	
緊急連絡先	