



総合型選抜(AO入試)ガイド 2025

[教育学部 教育学科]

2025年4月開設予定



須磨キャンパス	文学部／教育学部2025年4月開設予定／家政学部／大学院 〒654-8585 神戸市須磨区東須磨青山2-1
ポートアイランド キャンパス	健康福祉学部／看護学部／心理学部／短期大学／大学院 〒650-0046 神戸市中央区港島中町4-7-2
三宮キャンパス	神戸女子大学 教育センター 〒654-0004 神戸市中央区中山手通2-23-1
ホットライン	Tel.078-737-2329 (入試広報課直通) https://www.yg.kobe-wu.ac.jp/





総合型選抜(AO入試)ガイド 2025

[教育学部 教育学科]
2025年4月開設予定

CONTENTS

入試概要

総合型選抜(AO入試)について・募集人員・出願資格 1

総合型選抜(AO入試)のポイント&スケジュール 2

教育学部 教育学科 4

受験にあたっての主な注意事項・不測の事態への対応について・入学試験受験上の配慮および修学上の支援について

受験にあたっての主な注意事項 5

不測の事態への対応について 5

入学試験受験上の配慮および修学上の支援について 5

出願手続・学納金・Q&A

出願手続(インターネット出願) 6

AO入試結果 9

学納金 10

Q&A 10

提出書類

総合型選抜(AO入試) 自己推薦書 11

その他

オープンキャンパス・アクセス 13

NEW 【ファミリー型】入学金免除制度が導入されます。

- 対象** 2親等以内の親族(祖母や母・姉妹・双子)に本学園*の卒業生もしくは在学生在がいる者(双子での入学を含む)で、総合型選抜(AO入試)を受験し合格した者
※本学園とは…神戸女子大学、神戸女子短期大学、神戸女子大学瀬戸短期大学を指します。
- 免除額** 入学金相当(20万円)
- 時期** 2025年度入学者～
- 注意** 姉妹が同時に本学に入学する場合の入学金は1名を除き免除する。
なお、本学の他の免除との重複はできない。
- 申請方法** 「親族情報記入票(ファミリー型用)」(本学所定用紙)を記入の上、出願書類送付時に郵送してください。

教育学部(2025年4月開設予定) コンセプトムービー公開中

開設予定の教育学部について知ることができるWEBサイトとコンセプトムービーが公開中です。ムービーでは、学生・OG・教員が出演しており、多様性の時代を迎える「これからの先生」について語っています。ぜひご覧ください。



ムービーは教育学部WEBサイトで公開中



■総合型選抜(AO入試)について

神戸女子大学では、学力試験だけでは評価することのできないさまざまな能力や可能性をもった学生を募集するため、総合型選抜(AO入試)を実施しています。

- 神戸女子大学が第一志望。入学者受入れの方針(アドミッション・ポリシー)を理解し、本学で学びたいという意欲をもっている人。
- クラブ活動や取得資格、ボランティア活動など、これまで頑張ってきたことを活かしたい人。
- 自分の考えを伝えたり、アピールすることが得意な人。

■募集人員

神戸女子大学(須磨キャンパス)

教育学部	教育学科(教育)	26
------	----------	----

(注)学科・課程欄の()については各学科の略称です。各ページにおいて略称で表記していることがあります。

■出願資格

- (1)志望学科の入学者受入れの方針を理解し、志望学部・学科での学修に意欲をもち入学を志す者で、次のいずれかに該当する女子
- ア.高等学校もしくは中等教育学校を卒業、または2025年3月に卒業見込みの者
 - イ.通常の課程による12年の学校教育を修了、または2025年3月に修了見込みの者
 - ウ.学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者<文部科学大臣が指定した在外教育施設を卒業した者、高等学校卒業程度認定試験合格者(大学入学資格検定合格者含む)>および2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - エ.その他、相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者
- (2)各学科が特に定めた基準がある場合は、それを満たしている女子

総合型選抜(AO入試)のポイント&スケジュール

■総合型選抜(AO入試)のポイント

総合型選抜(AO入試)は入試当日に実施する課題と面接、提出書類の総合評価によって本学のアドミッション・ポリシーに合致する人物を選抜します。

出願前の事前エントリー不要で、学力試験を実施しない入試ではありますが、志望分野への理解と、高校での活動の整理をすることで合格への道が開けます。



■出願から合格発表までの流れ



■選考方法

自己推薦書		出願時に提出された自己推薦書について、各学科の評価ポイントをもとに本学が審査を行う。
学科独自課題	講義レポート または	テーマに関する講義、グループワークに参加し、レポートを作成する。
	プレゼンテーション	事前に課されたテーマに沿って資料を持参し、自身の考えを発表する。プレゼンテーション形式はP.4を確認すること。
面接		志望理由や入学後の履修や研究したいこと、これまで取り組んできたこと等について面接を行う。

■総合型選抜(AO入試)対策

①大学・志望学科について学ぼう

総合型選抜(AO入試)は大学と受験生の相互理解が合格のカギになります。大学のことを知るために、受験までにオープンキャンパスへの参加や大学案内・大学HPなどをチェックすることをお勧めします。

オープンキャンパスでは「AO入試相談コーナー」を利用しましょう。学科教員、学生と会話することで受験のアドバイスやヒントが得られることもあります。

②自分に合った受験方法とテーマについて下調べをしよう

午前中の学科独自課題は、講義レポートかプレゼンテーションを出願時に選択できます。自分に合った受験方法が決まったらテーマについて下調べをしましょう。図書館やインターネットなどを駆使して情報をキャッチし、自身の考えが述べられるよう事前に練習することが大事です。

③高校生活の振り返りをしよう

午後の面接では午前中の課題についてだけでなく、志望理由や高校生活について聞かれることがあります。これまでの人生を振り返って、志望理由や将来の夢、高校での活動などを整理することが面接対策になります。高校の先生やご家族に模擬面接をしてもらうことも、面接本番で緊張しないコツです。

■実施要項

入試名称	専願/併願	出願期間	検定料	試験日	試験時間	選考方法	試験会場	合格発表日
総合型選抜(AO入試)	専願	2024年 9月9日(月)～9月25日(水) 消印有効	35,000円	2024年 10月6日(日)	事前説明 9:45 学科独自課題 10:00～11:30 面接 13:00～15:00 (終了予定)	自己推薦書 課題 面接	須磨キャンパス	2024年 10月13日(日)

合否はWEBで確認することができます。詳細はP.9を参照してください(学内掲示は行いません)。また、合格通知は合格発表日までに到着するよう速達郵便で通知します(不合格通知はお送りしません)。

■出願書類

自己推薦書	本学ホームページからダウンロードが可能です。 (本学ホームページ→入試情報サイト→書類ダウンロード・印刷) ※自己推薦書は本冊子巻末にもあります。
調査書	1～3のいずれかの書類を提出してください。 1【高等学校卒業(見込み)者】 文部科学省所定の様式を使用し、出身学校長が出願前3か月以内に作成したもの。卒業後年数が経ち、調査書が発行されない場合は卒業証明書を提出してください。 2【外国において学校教育における12年の課程修了(見込み)者】 修了(見込み)証明書、成績証明書(※日本語訳添付) 3【高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定含む)合格者】 合格証明書
親族情報記入票【ファミリー型】 入学金免除制度対象者のみ	本学ホームページからダウンロードが可能です。 (本学ホームページ→入試情報サイト→書類ダウンロード・印刷)

■入学手続

手続締切日	手続方法
2024年 11月15日(金)	本学所定の銀行振込用紙(合格通知に同封)により、締切日11月15日(金)までに入学金およびその他の学納金を一括納入してください。手続方法の詳細については同封する書類をご確認ください。 ※手続締切後の入学手続は認められません。

■高等学校への合否の開示について

本学では調査書等の出願書類を出身高等学校等から提出いただいていることから、合格発表日に高等学校等に向けて通知をお送りしています。この通知は、今後の進路指導の参考資料として活用されることを目的としています。総合型選抜(AO入試)では、「氏名」「出願学科」「合否」を通知します。「氏名」について、通知されることを承諾しない場合は、インターネット出願画面の『高等学校へ情報提供を承諾しない』にチェックの上、出願登録してください。

■合格後の学習課題

- ・合格者には学科ごとに個別に課題が与えられます。
- ・課題の内容、提出日等については、学科ごとに異なります。合格後、課題を郵送しますので各学科の指示に従ってください。

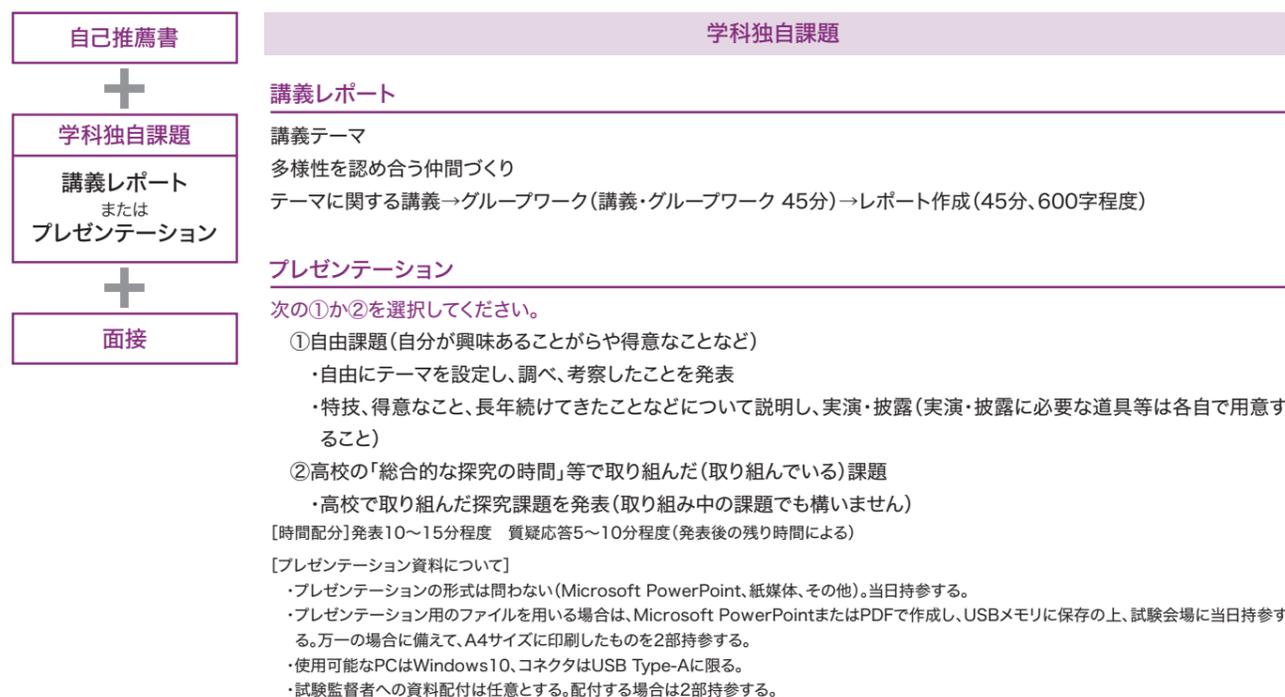
教育学科

■アドミッション・ポリシー

教育学科は、カリキュラム・ポリシーで定める教育内容を全うし、ディプロマ・ポリシーで定める基準に達する見込みがある者として、次のような人物を求めます。

知識・技能	●大学での履修に必要な基礎的・基本的な知識・技能を備えている人。 ●科学的問題や社会的問題等について広く関心をもっている人。
思考力・判断力・表現力等の能力	●子どもの成長や発達、適切な教育・保育実践について考えようとする人。 ●多くの視点から自分の意見をまとめ、他者に効果的に伝える力を高めていきたいと考えている人。
主体性・多様性・協働性	●教育学・保育学への強い関心をもち、主体的に学ぼうとする意欲がある人。 ●社会や子どもが持つ多様な価値を尊重しようとする姿勢がある人。 ●他者と協働して教育・保育を実践していく態度を有している人。

選考方法



評価ポイント

自己推薦書

- 志望動機・抱負
- 文章力(表現力・誤字脱字)

学科独自の課題

- 講義レポート
・理解力(講義やグループワークの内容を踏まえて書いているか)
・論理的思考力(事実を踏まえて論理的に書くことができるか)
・表現力(読み手にわかるような文章になっているか)

プレゼンテーション

- ・構成力(時間配分と内容の組み立てが適切か)
- ・論理力(内容に客観性・整合性があるか)
- ・パフォーマンス力(資料の見せ方、話し方、表情などを工夫しているか)

面接

- ・意欲
- ・基本的な学力
- ・教育・保育への関心
- ・コミュニケーション力

受験にあたっての主な注意事項

■試験当日の注意事項

- ①「受験票」を必ず携帯してください。
- ②受験票に記載された「事前説明」開始時刻までに試験室に入室してください。
- ③試験室(控室)では、受験票に記載の「受験番号」のシールが貼られた席に着いてください。
- ④試験当日試験場内では、本学担当者の指示に従ってください。
- ⑤試験開始時刻までに遅刻した場合は、試験開始後20分以内の遅刻に限り、受験を認めます。
- ⑥事前説明時間中もしくは試験時間中に監督者が写真票と受験者の顔の確認を行います。本人確認のために、顔を上げるよう監督者が指示することや、マスクや眼鏡等を一時的に外すよう監督者が指示することがあります。

■試験時間中(講義レポート)の注意事項

- ①レポート作成にあたっては「HB」の鉛筆、プラスチック製の消しゴムを使用してください。
- ②受験票のほかにレポート作成時間中、机の上に置けるものは鉛筆(和歌・格言等が印刷されているものは不可)・鉛筆削り(電動式を除く)・シャープペンシル(メモ用)・消しゴム・時計・眼鏡です。これ以外の所持品を使用または置いている場合には、解答を一時中断させて試験終了まで預かることがあります。
- ③英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には監督者から裏返して着用してもらうなどの指示をすることがあります。
- ④携帯電話・スマートフォン・多機能時計は使用禁止です(携帯電話等を時計代わりに使用することも禁止です)。
- ⑤アラームや時報機能のついた電子機器類は、試験室に入る前に必ずアラームや時報機能の設定を解除し、電源を切っておいてください。

■その他の注意事項

- ①受験票や合格通知等の氏名については、出願登録の際に入力された文字を使用します。
- ②合格通知等の送付については、出願登録の際に入力された住所を使用します。
- ③試験時間中に日常生活騒音等(監督者の巡視による足音・監督業務上必要な打合せの会話、自転車・風雨・空調の音、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音、携帯電話や時計等の短時間の鳴動、周囲の建物のチャイム音など)が発生した場合でも救済措置はありません。

不測の事態への対応について

自然災害(台風や地震など)、感染症の拡大(インフルエンザなど)等により、入学試験実施に影響を及ぼす事態が発生した場合は、本学ホームページにて随時、対応をお知らせします。

入学試験受験上の配慮および修学上の支援について

障がいや心身の病気等により、入学試験受験上の配慮および入学後、授業等での支援を希望される方はご相談ください。

- 【入学試験受験上の配慮】 入試広報部 (TEL) 078-737-2329 (e-mail) info@kobe-wu.ac.jp
- 【授業等での支援】 学生支援センター (TEL) 078-303-5163 (e-mail) p-support@yg.kobe-wu.ac.jp

出願手続(インターネット出願)

出願手続の流れは次のとおりです。入力手順や入学検定料支払い方法等の詳細は、インターネット出願システム上の説明を参照してください。



STEP1 顔写真データ・書類を準備

顔写真データ (JPEGファイル) (出願時にアップロード)	出願登録を行う際、顔写真データのアップロードが必要です。 出願登録前に写真店、デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影し、データを準備してください。 ●最近3か月以内に撮影したもの ●無帽、上半身正面、無背景(白・青・グレーを基調とする無地の背景) ●私服・制服どちらでも可 ●データ形式はJPEG(ファイル拡張子は.jpg)、サイズは3MB以下 ※注意 ・個人が特定しづらいものは使用できません。 ・壁に近づきすぎると、影が濃く出て輪郭が分らなくなる恐れがあります。 ・フラッシュを使用すると顔全体が白くなりすぎ、陰影がなくなる場合があります。
調査書(郵送)	文部科学省が定める様式により、出身学校長が出願時に作成し厳封したもの。
自己推薦書(郵送)	本学ホームページからダウンロードが可能です。 (本学ホームページ→入試情報サイト→書類ダウンロード・印刷) ※本冊子巻末にもあります。

必要なインターネットの環境

パソコン	Windows : Microsoft Edge(最新バージョン) Google Chrome(最新バージョン) Firefox(最新バージョン) MacOS : Safari(最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 12.0以上(Android Chrome最新バージョン) iOS : 15.0以上(Safari最新バージョン)

※ブラウザの設定について
どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。
・JavaScriptを有効にする。
・Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

※メールアドレスについて
ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール(GmailやYahoo!メールなど)や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン(@*****. ***.jp、@postnet.jp)を受信指定してください。
出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

STEP2 アカウント作成、出願登録を行う

アカウント作成 下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

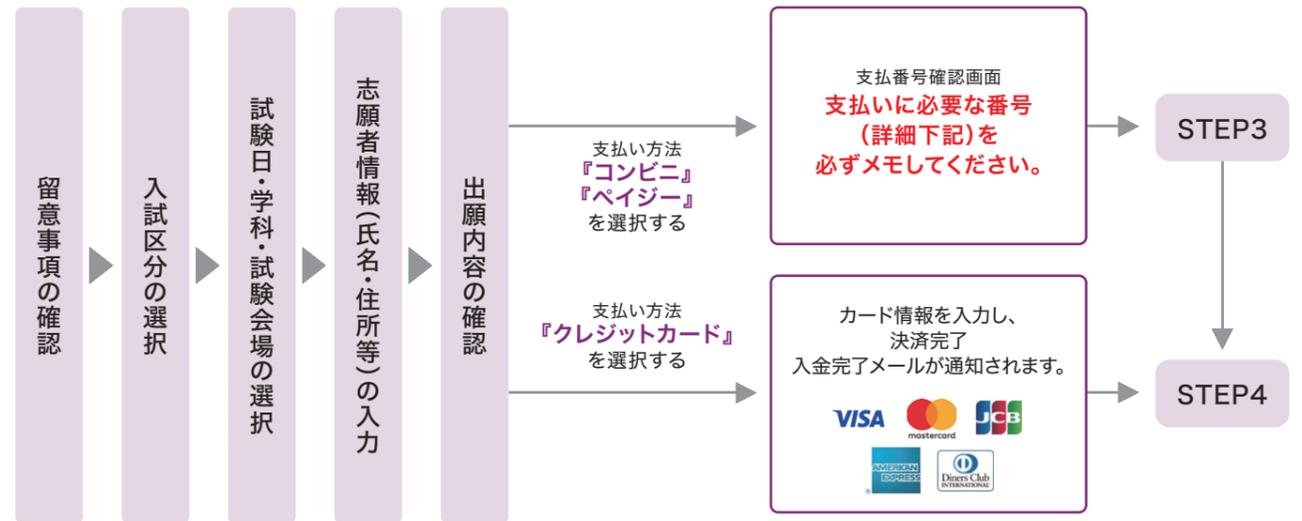
- ①神戸女子大学・神戸女子短期大学ホームページにアクセス。
- ②「インターネット出願」をクリックして出願ページを開きます。
<https://nyushi.kobe-wu.ac.jp/exam/2025/net/>
- ③Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ④利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードなど必要項目を入力して「登録」ボタンをクリック。
- ⑤入力したメールアドレス宛に、仮登録メールが届きます。
- ⑥仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑦ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。



ログイン 下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ①メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ②「学校一覧」から「神戸女子大学・神戸女子短期大学」を検索してください。

出願登録 「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



POINT① 志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所)に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

POINT② 支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認画面に**支払いに必要な番号**が表示されます。STEP 3の支払い時に必要ですので**必ずメモしてください**。

入学検定料

入学検定料は、35,000円です。

納入された入学検定料は、理由の如何にかかわらず返還できませんのでご注意ください。

※ただし、総合型選抜(AO入試)は専願のため、合格した場合、以降の受験は不可となります。

入学検定料のお支払い期限について

出願申込み完了後、**出願締切最終日の23時59分までに**入学検定料を支払ってください。

検定料納入手数料

入学検定料の他に、検定料納入手数料が別途必要となります。

※納入する入学検定料や支払い方法、消費税率の変動によって異なりますので、出願登録時にご確認ください。

入学検定料支払い方法は
次ページでご確認ください。

STEP3 入学検定料を支払う

コンビニ・クレジットカードでの入学検定料支払い方法

コンビニ(セブンイレブン・ローソン・ミニストップ・ファミリーマート・セイコーマート・デイリーヤマザキ)、クレジットカード、金融機関ATM、ネットバンキングを利用して24時間いつでも支払いが可能です。

お支払い

お支払いは、以下のいずれかの方法で行ってください。

**支払い後の申込内容、納入金額の変更はできません。
また、入学検定料は原則返金できませんのでご注意ください。**

万が一、間違いに気づいた場合は、下の「困ったときのFAQ」を参照してください。

コンビニエンスストア (30万円未満のお支払い)			クレジットカード		
レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えお支払いください。 ※プリントしなかった場合は、番号を伝えるのみでOKです。 マルチコピー機は使用しません	各種番号をお持ちの方 「お客様番号」を入力 「確認番号」を入力 出願情報が正しければ「確認」「印刷」ボタンを押す 端末より申込券が出るので30分以内にレジにて入学検定料を現金にて支払う	代金支払い/チャージ(コンビニでお支払い Payment/Charge) 番号入力画面に進む	レジで店員に「インターネット支払い」と伝える 「オンライン決済番号」を入力 レジにて入学検定料を現金にて支払う	レジで店員に「オンライン決済」と伝える	本人確認のため、クレジットカードに記載されている情報を入力しますので、出願前にクレジットカードを準備してください。 支払い方法は一括払いのみです。 クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。
金融機関ATM [Pay-easy]			ネットバンキング		
以下の支払い可能金融機関でPay-easyマークの付いているATMでお支払いができます。1回の出願につき、現金では10万円未満、キャッシュカードでは100万円未満のお支払いが可能です。 (利用可能な金融機関の一例) ・ゆうちょ銀行 ・三菱UFJ銀行 ・みずほ銀行 ・三井住友銀行 ・りそな銀行/埼玉りそな銀行 ■支払い可能金融機関は下記ページの「ATM利用可能一覧」を確認してください。 http://www.well-net.jp/multi/financial_list/index.html			都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申し込みが必要です。 また、楽天銀行、PayPay銀行、auじぶん銀行、住信SBIネット銀行でも支払うことができます。事前に金融機関にて口座の開設が必要です。		
「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択			決済サイトのお支払い方法の選択画面を開く		
「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力			[ネットバンキング]を押す		
現金またはキャッシュカードを選択して、入学検定料を支払う			ネットバンキングの契約をしている金融機関を選択し、ログインする		

お支払い可能なコンビニエンスストア・金融機関は変更する場合があります。詳しくはWEBサイトをご確認ください。

困ったときのFAQ

Q1. 出願登録内容を確認したいのですが。

Post@netへログインし「出願内容一覧」より、神戸女子大学・神戸女子短期大学の「出願内容を確認」を選択することで確認できます。

Q2. コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

Post@netへログインし「出願内容一覧」より神戸女子大学・神戸女子短期大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。

なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

※こちらに載っていない疑問点などは、インターネット出願サイト内のFAQを参照してください。

STEP4 出願書類を郵送する

書類準備 下記手順に従って封筒貼付用宛名シートを印刷してください。

- ①Post@netへログインし「出願内容一覧」より神戸女子大学・神戸女子短期大学の「出願内容を確認」を選択し「封筒貼付用宛名シートダウンロード」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
- ②①のPDFファイルを「ページの拡大・縮小はせず」にA4で印刷してください。
- ③調査書などの必要書類を封入して郵便局窓口から郵送してください。
封筒貼付用宛名シートの出力ができない場合は、右図の宛名を直接封筒に記入して下さい。郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を簡易書留・速達で郵送して下さい。

送付先
〒654-8585
神戸市須磨区東須磨青山2-1

神戸女子大学・神戸女子短期大学
入試広報課 行

入試出願書類在中

STEP5 受験票を印刷する

受験票準備 下記手順に従って受験票を印刷してください。

必要書類の受理、入学検定料の入金を確認されると数日後に「受験票ダウンロード案内メール」が届きます。

- ①Post@netへログインし「出願内容一覧」より神戸女子大学・神戸女子短期大学の「出願内容を確認」を選択し「受験票ダウンロード」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
 - ②①のPDFファイルを「ページの拡大・縮小はせず」にA4で印刷してください。
 - ③試験当日に必ず受験票を持参してください。
- ※試験日の2日前までに、メールが届かない場合は入試広報課(☎078-737-2329)までご連絡ください。

合否結果を照会する

合否結果照会 下記手順に従って合否結果を確認してください。

- ①Post@netへログインし「出願内容一覧」より神戸女子大学・神戸女子短期大学の「合否結果照会」を選択します。
受験内容を確認し間違いなければ「はい」をクリックして、合否結果を確認してください。
- ②合格者には別途「合格通知」を郵送します(不合格者には郵送しません)。
合格発表日を過ぎても書類が届かない場合は入試広報課(☎078-737-2329)までご連絡ください。

WEB合否発表閲覧可能期間

(合格通知発送日の翌日以降に確認することができます。)

入試名称	WEB合否発表	合格発表日	合格通知発送日	閲覧可能期間
総合型選抜(AO入試)	○	10月13日(日)	10月11日(金)	10月12日(土)9:00~ 10月18日(金)17:00

AO入試結果 2024年度

神戸女子大学 学部・学科	募集人数	1次志願者数	2次志願者数	2次受験者数	合格者
文学部 教育学科	20	20	19	19	19

オープンキャンパス

須磨キャンパス・ポートアイランドキャンパス 同時開催

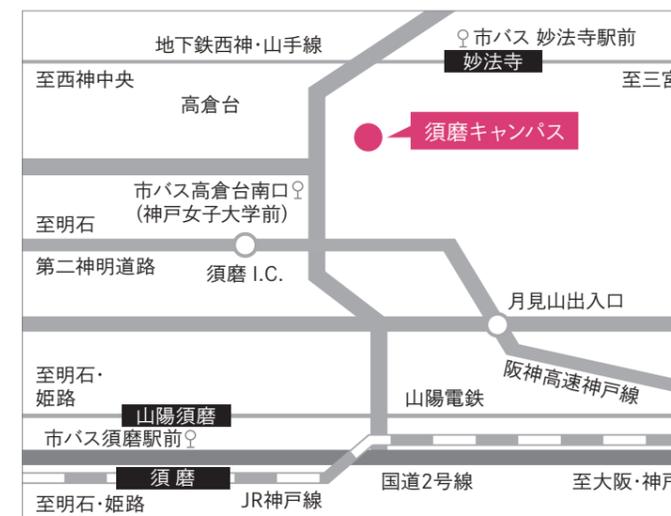
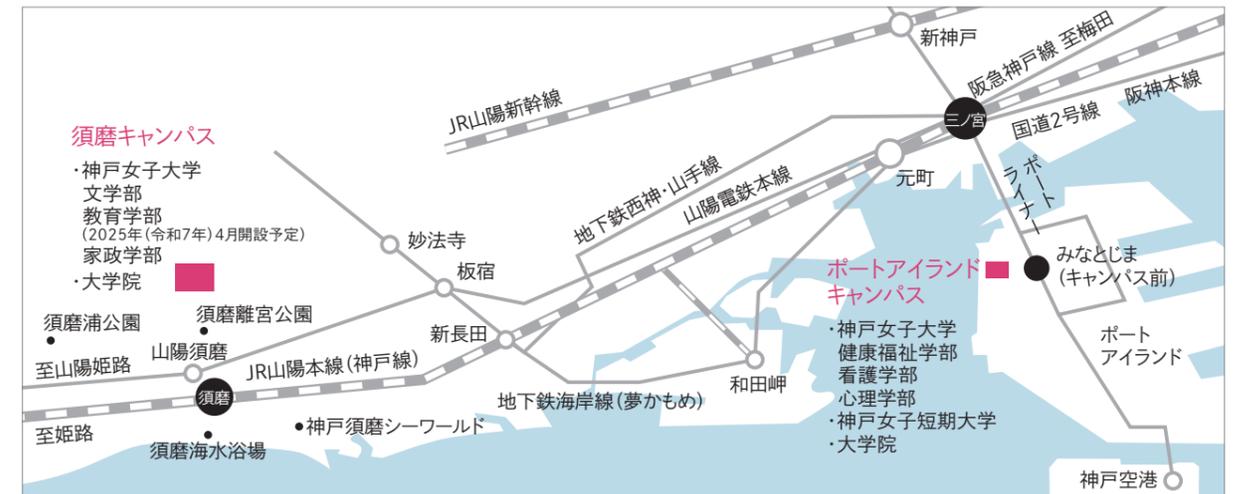
[詳しくはこちら](#)

プログラム

学校紹介／学科紹介／体験授業／入試概要説明／各種相談コーナー
学生・教員との相談コーナー／入試相談コーナー／学科展示・体験コーナー etc

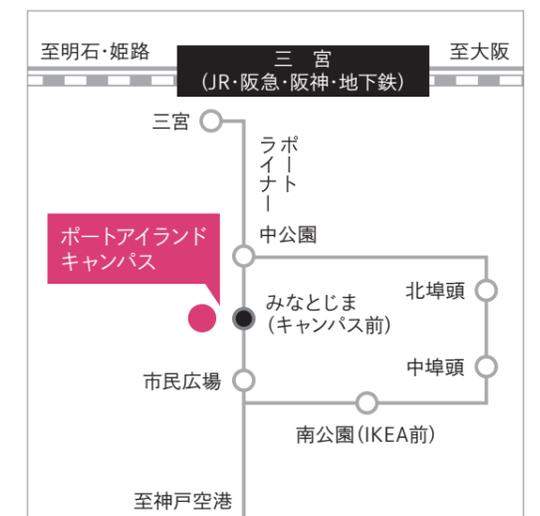


アクセス



須磨キャンパス

- 須磨駅から市バス⑳「妙法寺駅前行き」、㉒「多井畑厄神行き」、㉓「北須磨団地行き」約15分。
高倉台南口(神戸女子大学前)下車。徒歩約3分
- 妙法寺駅から市バス㉔「須磨一の谷行き」約15分。
高倉台南口(神戸女子大学前)下車。徒歩約3分



ポートアイランドキャンパス

- ポートライナーみなとじま(キャンパス前)駅下車。西へ徒歩約5分